



## INSTRUKTIONER FÖR MCR:s SEKTIONER

Dessa instruktioner gäller för de befogenheter och skyldigheter som sektionerna har i sitt arbete under föreningsstyrelsen.

### FÖRENINGSTYRELSEN

Företrädare för föreningen är styrelsen. Föreningsstyrelsen utser vilka som har teckningsrätt för föreningen och är ekonomiskt ansvariga. Därmed är det endast av styrelsen utsedda personer som undertecknar dokument för föreningens räkning.

Denna teckningsrätt kan kompletteras med styrelsebeslut om fullmakt för ett speciellt ärende. Utdrag från dessa beslut skall finnas i bokföringen, så att revisorerna vet vilka som har teckningsrätt.

### SEKTIONER

Samtliga sektioner skall hålla medlemsmöten. Vid dessa medlemsmöten kallas och väljs medlemmar till sektionerna enligt § 27 i föreningens stadgar.

Medlemsmötets val av sektionsstyrelse skall underordnas föreningsstyrelsen.

Efter genomfört medlemsmöte där sektionsstyrelse har blivit tillsatt så skall sektionen genomföra ett konstituerande möte för fastställande av funktioner samt vilka två i styrelsen som har attesträtt för sektionens åtaganden, fyraögonsprincip skall appliceras.

Sektionerna har fullt ansvar för att driva sektionsverksamhetens alla delar. Verksamhets-ansvarsbeskrivning ska finnas. Årlig budget och ekonomisk redovisning ska tas fram när så erfordras.

Under föreningsstyrelsen ansvarar sektioner och arbetsgrupper för den budget och de äskandebelopp som föreningsstyrelsen godkänt för sektionen. Avvikelser skall omgående rapporteras till föreningsstyrelsen. Om sektionen upphör eller överenskommen verksamhet inte blir av, återgår eventuella tillgångarna till klubben.

Utdrag från dessa beslut skall redovisas för föreningsstyrelsen, protokoll från konstituerande samt medlemsmöte skall finnas föreningsstyrelsen tillhanda när så erfordras.

Sektionerna skall uppföra avtal vid uppgörelser eller inköp från extern part. Dessa avtal skall finnas föreningsstyrelsen tillhanda om så erfordras.

Revisorerna skall vid revisionen kontrollera att rutinerna är tillräckliga och att de följs enligt bokföringslagen.

Medlemmar i sektioner skall tillhandahålla registerutdrag till föreningsstyrelsens ordförande. Eftersom arbetet i sektionen kommer med stor sannolikhet innebära samröre med ungdomsverksamhet.

Dessa instruktioner fastslogs vid föreningsstyrelsens möte 2023-05-02

## **Referat till §27 (gällande stadgar vid beslutstillfället 2023-05-02):**

### § 27 Sektioner

En sektion är ingen egen juridisk person och är underordnad föreningens styrelse.

#### Ungdomssektion

Inom föreningen ska finnas en ungdomssektion. Sektionen ska vara organ för frågor som speciellt berör föreningens yngre medlemmar. Sektionen utser själv sin styrelse och arbetar i enlighet med SvRFs instruktion för ungdomssektion. Arbetsuppgifter och arbetssätt fastställs av sektionsstyrelsen i samråd med föreningsstyrelsen.

Föreningsstyrelsen kan ha representant i sektionsstyrelsen.

#### Övriga sektioner

Beslut om bildande eller nedläggning av sektion fattas av årsmöte eller extra allmänt möte. Ledningen för varje sektion utövas av en sektionsstyrelse, bestående av ordförande och minst två övriga ledamöter. Sektionsstyrelse utses årligen bland röstberättigade medlemmar av möte med de föreningsmedlemmar som bedriver den verksamhet som handhas av sektionen.

Föreningens styrelse ska, i en särskild instruktion, fastställa de befogenheter och skyldigheter som sektionsstyrelse har.